

GACETA MUNICIPAL

AÑO DOS

ZINACANTEPEC, MÉX., A 09 DE ENERO DE 2023.

VOLUMEN UNO

NÚMERO UNO

PERIÓDICO OFICIAL DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZINACANTEPEC, MÉXICO.

MANUEL VILCHIS VIVEROS

PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

REPORTE ANUAL DE METAS E INDICADORES DE DESEMPEÑO REGULATORIO, PARA EL PROGRAMA ANUAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA 2022

En cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 115 fracción II, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 123 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, 48, fracción III, 91 fracciones VIII y XIII, de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, tengo a bien expedir la siguiente:

GACETA MUNICIPAL



GACETA MUNICIPAL

AÑO DOS

ZINACANTEPEC, MÉX., A 09 DE ENERO DE 2023.

VOLUMEN UNO

NÚMERO UNO

PERIÓDICO OFICIAL DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZINACANTEPEC, MÉXICO.

INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO DE ZINACANTEPEC 2022-2024

MANUEL VILCHIS VIVEROS,
PRESIDENTE MUNICIPAL CONSTITUCIONAL;

DULCE MARÍA BASTIDA ÁLVAREZ,
SÍNDICO MUNICIPAL;

JOSÉ ALFREDO GUIZAR ARREOLA,
PRIMER REGIDOR;

MAYTÉ JARAMILLO LÓPEZ,
SEGUNDA REGIDORA;

ERNESTO GUZMÁN CAMACHO,
TERCER REGIDOR

KAREN NAYELI CASTREJÓN GÓMEZ,
CUARTA REGIDORA;

ALFREDO ESQUIVEL CUARENTA,
QUINTO REGIDOR;

LEOPOLDO ROMERO MEJÍA,
SEXTO REGIDOR;

BLANCA PAULINA VILCHIS SÁNCHEZ,
SÉPTIMA REGIDORA;

LEONARDO JOAQUÍN BRAVO VILLANUEVA,
OCTAVO REGIDOR;

ALFREDO DÍAZ DE JESÚS,
NOVENO REGIDOR;

ERNESTO PALMA MEJÍA
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO



GACETA MUNICIPAL

AÑO DOS

ZINACANTEPEC, MÉX., A 09 DE ENERO DE 2023.

VOLUMEN UNO

NÚMERO UNO

PERIÓDICO OFICIAL DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZINACANTEPEC, MÉXICO.

ÍNDICE

NOMBRE Y NÚMERO DE LOS INTEGRANTES DEL AYUNTAMIENTO.-----	2
ÍNDICE-----	3
REPORTE ANUAL DE METAS E INDICADORES DE DESEMPEÑO REGULATORIO.-----	4



GACETA MUNICIPAL

AÑO DOS

ZINACANTEPEC, MÉX., A 09 DE ENERO DE 2023.

VOLUMEN UNO

NÚMERO UNO

PERIÓDICO OFICIAL DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZINACANTEPEC, MÉXICO.

REPORTE ANUAL DE METAS E INDICADORES DE DESEMPEÑO REGULATORIO DEL PROGRAMA ANUAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA 2022

NO.	DEPENDENCIA	NOMBRE DEL TRÁMITE	ACCIÓN DE MEJORA PROPUESTA	% DE CUMPLIMIENTO REPORTE ANUAL DEL PAMMR 2022
1	Defensoría Municipal de Derechos Humanos	Impartición de pláticas en Materia Derechos Humanos.	Reducir el tiempo de respuesta de 8 horas a 7 horas, ya que se propone que la Defensoría Municipal envíe el catálogo al correo de las instituciones educativas y estas realicen la solicitud o petición también de manera electrónica al correo institucional	100%
2	Secretaría del Ayuntamiento	Constancia de origen	Se propone implementar una mayor coordinación en la misma área de la secretaria del Ayuntamiento, con la finalidad de estar en la posibilidad de proporcionar la constancia de origen, en un término no mayor a 12 horas laborables y estar en la posibilidad de simplificar el trámite.	100%
3	Unidad de Transparencia	Asesoría técnica en Materia de Acceso a la Información Pública, en forma personal o escrita del portal SAIMEX	Reducir el tiempo de respuesta de 5 días hábiles a 15 minutos ya que se propone realizar la asesoría en línea, con lo cual se tendrá una disminución significativa en el tiempo de respuesta	100%
4	Dirección de Medio Ambiente	Atención a quejas ciudadanas en materia ambiental	Se propone simplificar el trámite de atención a quejas ciudadanas en materia de medio ambiente, una vez recibido el oficio de la dirección de medio ambiente, de 2 a 3 días se agenda para que el inspector de la dirección de medio ambiente revise la visita al domicilio del denunciante y/o lugar que mencionan, una vez terminada la visita se realiza la contestación o notificación a la persona denunciada y posteriormente ser notificada al solicitante para así reducir el tiempo de respuestas a 5 días.	100%



GACETA MUNICIPAL

AÑO DOS

ZINACANTEPEC, MÉX., A 09 DE ENERO DE 2023.

VOLUMEN UNO

NÚMERO UNO

PERIÓDICO OFICIAL DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZINACANTEPEC, MÉXICO.

5	Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte de Zinacantepec	Solicitud de préstamo de instalaciones deportivas	En un término de 2 días hábiles contando al siguiente día de la recepción de la solicitud, la dirección emite un oficio dirigido al ciudadano solicitante, donde indica la afirmativa o negativa del préstamo, con copia de conocimiento para la subdirección de Administración, para que en su caso se agregue. Con esto se temporaliza y reduce el periodo de respuesta a la solicitud, teniendo una contestación más rápida para los ciudadanos.	100%
6	Dirección de Desarrollo Territorial y Urbano	Optimizar la búsqueda en los archivos de los trámites solicitados y pagados por la ciudadanía o autoridades.	Identificar los expedientes que fueron elaborados y no pagados para escanear los formatos oficiales y posteriormente desecharlos a través de un acta que se levante ante la Contraloría Municipal. Con el fin de realizar una búsqueda más rápida de los expedientes de los trámites que si fueron pagados y liberar espacio en los archivos físicos y digitales existentes en esta dependencia municipal.	100%
7	Dirección de Desarrollo Metropolitano y Movilidad	Permiso para cierre de calles.	Formato único pre llenado.	100%
		Visto bueno para la ubicación de bases, lanzaderas o sitios de taxis	Formato único pre llenado.	75%
8	Dirección de Cultura y Turismo	Inscripción a talleres	Reducir la duración del trámite de 25 minutos a 10 minutos y se propone que este registro también se realice de manera electrónica.	100%
		Credencialización para prestadores de servicios turísticos	1 capacitación al personal, acerca del Registro Municipal de Zinacantepec. 2 crear el padrón de prestadores de servicios turísticos 3 otorgar la credencial de prestadores de servicios turísticos a la persona que cumpla con los requisitos establecidos en la Ley de Turismo General.	100%
9	Dirección Educación	Oficio de aceptación de servicio social, prácticas profesionales y estadías.	Se propone disminuir el tiempo de respuesta a un día hábil.	100%
10	Dirección de Servicios Públicos	Digitalización de los documentos para realizar los trámites	Implementar la digitalización de los documentos que se necesitan para realizar los diferentes tramites que ofrece el departamento	100%

GACETA MUNICIPAL

AÑO DOS

ZINACANTEPEC, MÉX., A 09 DE ENERO DE 2023.

VOLUMEN UNO

NÚMERO UNO

PERIÓDICO OFICIAL DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZINACANTEPEC, MÉXICO.

		que ofrece el departamento de panteones en ventanilla.	de panteones en todos sus rubros, con ello se aportara a la ciudadanía una disminución de tiempo y ahorro económico, ya que solo se solicitaran documentos originales para su digitalización, en el momento de registro.	
11	Dirección de Seguridad Pública y Tránsito	Entrega de citatorios emitidos por los ministerios públicos, juzgados.	Se pretende que el personal notificado entregue el citatorio en un término de 4 días hábiles al citado.	75%
12	Dirección de La Mujer	Impartir platicas y conferencias	Establecer de forma continua la impartición de pláticas y conferencias virtuales a través de plataformas gratuitas	100%
13	Dirección de Desarrollo Económico	Revalidación de Licencia de Funcionamiento	Realizar la revalidación de licencia de funcionamiento en línea.	100%
14	Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia	Asesoría Jurídica SMDIF	Se propone la reducción de tiempo de atención a 30 minutos, con el objetivo de que el servicio sea más pronto y expedito, dotar de una atención ciudadana más integral al dar seguimiento a los asuntos jurídicos. También a través de la atención psicológica de quienes así lo requieren.	100%
15	Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de Zinacantepec (OPDAPASZ)	Reparación de fuga de agua.	Reducir el tiempo de respuesta de 3 días hábiles a 2 días hábiles.	100%
		Corrección de datos	Reducir la duración del trámite de 15 minutos a 10 minutos y el tiempo de respuesta de 3 días hábiles a 10 minutos.	100%
		Desazolve con equipo hidroneumático	Se propone que el trámite también se realice en línea a través de la dirección Web del área.	80%
		Dictamen de Factibilidad de Servicios.	Reducir el tiempo de respuesta de 5 días hábiles a 2 días hábiles.	16%
		Inspección y/o Verificación.	Reducir el tiempo de respuesta de 3 días hábiles a 2 días hábiles.	100%
16	Coordinación Municipal de Protección Civil y Bomberos	Constancia de verificación por revalidación	Reducción de documentación para la obtención de la constancia de verificación, cuando se trate de una revalidación, se eliminará el requisito de solicitud debidamente elaborada y firmada, así como la copia de constancia de verificación del año anterior. Cabe hacer mención que este último documento se presentara en original para cotejarlo con base de datos de la coordinación municipal de protección civil y bomberos de Zinacantepec.	84%



GACETA MUNICIPAL

AÑO DOS

ZINACANTEPEC, MÉX., A 09 DE ENERO DE 2023.

VOLUMEN UNO

NÚMERO UNO

PERIÓDICO OFICIAL DEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL DE ZINACANTEPEC, MÉXICO.

----- **C E R T I F I C O:** -----

QUE EL PRESENTE REPORTE ANUAL DE METAS E INDICADORES DE DESEMPEÑO REGULATORIO DEL PROGRAMA ANUAL MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA 2022; FUE APROBADO EN LA CUARTA SESIÓN EXTRAORDINARIA DE CABILDO DE FECHA CINCO DE ENERO DE DOS MIL VEINTITRÉS, MISMO QUE SE ENCUENTRA EN EL ACTA CORRESPONDIENTE QUE OBRAN EN LA SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DE ZINACANTEPEC; LO ANTERIOR CON FUNDAMENTO EN LO DISPUESTO POR EL ARTÍCULO 91 FRACCIONES VIII Y XIII DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO; ----

----- **D O Y F E** -----

---- **R U B R I C A** -----

ERNESTO PALMA MEJÍA
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO
RÚBRICA