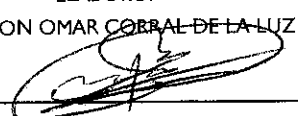
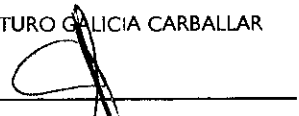




CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DE LOS MUNICIPIOS

NOMBRE:		TRÁMITE		X	SERVICIO:	
Levantar actas de Respeto Mutuo.						
DESCRIPCIÓN:						
El Oficial Mediador Conciliador se encarga de formular Actas Informativas en sus diferentes modalidades a petición de parte (Ciudadano)						
FUNDAMENTO LEGAL:		Artículo 266 fracción primera del Bando Municipal de Zinacantepec				
DOCUMENTO A OBTENER:		Acta informativa			VIGENCIA: Indefinida	
SE REALIZA EN LÍNEA:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB		N/A
			X			
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Cuando un ciudadano lo requiera				
REQUISITOS:				FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:		
PERSONAS FÍSICAS						
Identificación Oficial		ORIGINAL	COPIA(S)	Artículo 150 fracción I letra J de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México Artículo 25 del Reglamento de la Oficialía Mediadora Conciliadora de Zinacantepec		
		X	I			
PERSONAS MORALES						
Poder notarial, identificación Oficial		ORIGINAL	COPIA(S)	Artículo 150 fracción I letra J de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México Artículo 25 del Reglamento de la Oficialía Mediadora Conciliadora de Zinacantepec		
		X	I			
INSTITUCIONES PÚBLICAS						
N/A		ORIGINAL	COPIA(S)	N/A		
		N/A	N/A			
OTROS						
N/A		ORIGINAL	COPIA(S)	N/A		
		N/A	N/A			
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	Inmediato			TIEMPO DE RESPUESTA:	inmediata	
VIGENCIA:	Indefinido					
COSTO:	Dependiendo el procedimiento que se realice					
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	Caja de tesorería					
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A					
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE:	Lo que la parte interesada desee informar					

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Oficialía Mediadora Conciliadora				Coordinación Jurídica			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Lic. Zenón Omar Corral de la Luz					
DOMICILIO:	CALLE:	jardín Constitución			NO. INT. Y EXT.:	101	
COLONIA:	Barrio de San Miguel			MUNICIPIO:	Zinacantepec		
C.P.:	51350	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		Lunes a Viernes en un horario de 9:00 a 18:00 horas			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
044	722 769 6112						
722	508 04 13			117			
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:							
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:							
DOMICILIO:	CALLE:				NO. INT. Y EXT.:		
COLONIA:				MUNICIPIO:			
C.P.:		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:					
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:							
OTROS							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Qué beneficio tiene el acta informativa?						
RESPUESTA:	Informar sobre un acontecimiento u hecho consumado						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Qué procedimiento se realiza?						
RESPUESTA:	En caso de acta administrativa se procede a llevarla mediante los datos que proporcione el ciudadano						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Cuál es el costo del acta informativa?						
RESPUESTA:	Depende lo solicitado						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							

ELABORÓ: LIC. ZENON OMAR CORRAL DE LA LUZ  <hr/> NOMBRE COMPLETO	VISTO BUENO: LIC. ARTURO GALICIA CARBALLAR  <hr/> NOMBRE COMPLETO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 15/02/2018.
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------