



H. AYUNTAMIENTO DE ZINACANTEPEC  
2016 - 2018



"2017, Año del Centenario de las Constituciones Mexicana y Mexiquense de 1917"

## Acta de la Sexta Sesión Ordinaria Comisión Municipal de Mejora Regulatoria del Municipio de Zinacantepec

En la Villa de San Miguel Zinacantepec, Municipio de Zinacantepec, Estado de México, siendo las 12:45 horas del día lunes 21 de Agosto del año 2017, reunidos en el Salón del Pueblo, al interior del Palacio Municipal, ubicado en Jardín Constitución no. 101, Colonia Centro, y con el propósito de desarrollar el orden del día propuesto para ésta Sexta Sesión Ordinaria se reúnen los C.C. M. Manuel Castrejón Morales, Presidente Municipal Constitucional de Zinacantepec y Presidente de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria; Lic. Ernesto Palma Mejía, Secretario del H. Ayuntamiento, Lic. Leazly Laura Villar Gómez, Síndica Municipal; Profa. Verónica Garduño Estrada, Cuarta Regidora y Comisión de Educación, Preservación y Restauración del Medio Ambiente; C. Héctor Vilchis Vilchis, Quinto Regidor y Comisión de Desarrollo Económico, Mercados, Rastro, Tianguis, Turismo y Desarrollo Metropolitano; C. Juan Dolores Fabela Hernández, Séptimo Regidor y Comisión de Agua Drenaje y Alcantarillado; Lic. Ignacio Martínez García, Décimo Primer Regidor y Comisión de Reglamentación Municipal y Nomenclatura, C. Emmanuel González Pérez, Enlace Municipal y Director de Desarrollo Económico; Lic. José Roberto González Fabián, Contralor Municipal; C.P. Israel López Lúa, Director de Administración; Lic. Julio César Alvarado Cruz, Director de Desarrollo Social; Lic. Héctor Hugo Osorno Reyes, Director de Seguridad Pública, C.P. Juan Luis Vázquez Ramírez, Coordinador de Logística; C. Juan Manuel Carbajal Encastín, Coordinador de Comunicación Social; C. Honorio Gómez Araujo, Coordinador de Transporte; C. Daniel Agallo Vicent, Director de Desarrollo Metropolitano, Lic. Arturo García Carballar, Coordinador Jurídico; C. José Guadalupe Zarza Vilchis, Director de Educación, Cultura y Turismo; Arq. Edwin Ramón Monroy Garatachia, Director de Desarrollo Urbano, Lic. Manuel Vilchis Viveros, Director General del Organismo Público Descentralizado de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento; Lic. Andrés Alfredo Araiza Solórzano, Director del Instituto Municipal de la Juventud; Ing. Emmanuel Velázquez Mejía, Director General del DIF Municipal; Lic. Pablo Valdés Zúñiga, Director de Servicios Públicos; C.P. Valeria Romero Domínguez, Directora de Medio Ambiente; C.P. Juana Maria Ernestina Chávez Vallejo, Tesorera Municipal, Lic. Marco Antonio Trejo Borja, Jefe de la Unidad de Información, Planeación, Programación y Evaluación, Lic. Miguel Ángel Larreguí Hernández, Notario Público No. 172 en Zinacantepec; Lic. Roberto Carranza Villagrán, representante del C.P. Agustín González Cabrera, Titular de la Comisión Estatal de Mejora regulatoria, Prof. Elías Jiménez González, Secretario Particular, Lic. Minerva Isela Estrada Sotero, Directora del Instituto Municipal de la Mujer; quienes integran la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria del Ayuntamiento de Zinacantepec.

Con fundamento y en cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 139 bis de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México, que a la letra dice: "La Mejora Regulatoria es un Instrumento de Desarrollo, es obligatorio para el Estado y los Municipios, sus Dependencias y Organismos Descentralizados, implementar de manera Permanente, Continua y Coordinada sus Normas, Actos, Procedimientos y Resoluciones, Ajustándose a las Disposiciones que Establece la Ley Reglamentaria, a fin de Promover el Desarrollo Económico del Estado de México"; 2 fracción IV; 16 fracción IV, 24 y 25; de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y Municipios; 31 fracción I Bis; 48 fracciones XIII Bis; 162 fracción V Bis de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México; 1.10 Tercer Párrafo del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México; 255 Párrafos Segundo y Tercero del Código de Procedimientos Administrativos del Estado de México y 8, 9, 22, 27, 29, 30 del Reglamento de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y Municipios; en los que refiere al Consejo Estatal de Mejora Regulatoria y a los Comités Internos como Órganos al interior de las Dependencias y que tienen por objeto Auxiliar al Enlace de Mejora Regulatoria en el Cumplimiento



"2017, Año del Centenario de las Constituciones Mexicana y Mexiquense de 1917"

de sus Funciones, proveer el Establecimiento de un proceso de Calidad Regulatoria y a la Implementación de Sistemas de Mejora Regulatoria para Contribuir a la Desregularización, la Simplificación y la Prestación Eficiente y Eficaz del Servicio Público.

Acto seguido se da lectura al orden del día de la Sexta Sesión Ordinaria de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria del Ayuntamiento de Zinacantepec:

----- Orden del Día -----  
-----

- 1.- Cumplimiento y Aprobación del Segundo Avance Trimestral del PAMMR 2017.
- 2.- Homologación de los 10 trámites más recurrentes.
- 3.- Actualización de Cédulas de Trámites y Servicios 2017.
- 4.- Capacitación y mesas de trabajo de la elaboración del PAMMR 2018.
- 5.- Asuntos generales.
- 6.- Cierre de sesión.

**Aprobación del orden del día.**

El Presidente Municipal C. M. Manuel Castrejón Morales, informa a los miembros de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria, y una vez leído nuestro orden del día de la Sexta Sesión Ordinaria de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria, se somete a consideración de los integrantes; solicitando manifiesten si están de acuerdo con la misma.

Acto seguido se aprueba el orden del día, así mismo se solicita si desean agregar algún tema. Sin ningún asunto propuesto para agregar, se procede a desahogar los puntos propuestos en el orden del día.

**PRIMERO.- Cumplimiento y Aprobación del Segundo Avance Trimestral del PAMMR 2017.**

Dando cumplimiento al punto número uno; Cumplimiento y Aprobación del Segundo Avance Trimestral del Programa Anual Municipal de Mejora Regulatoria 2017, se proyecta el resumen de cumplimiento de las áreas que han enviado en tiempo su segundo avance trimestral, los cuales ya fueron integrados y enviados a la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria.



"2017, Año del Centenario de las Constituciones Mexicana y Mexiquense de 1917"

**Cuadro I.- Cumplimiento y Aprobación del Segundo Avance Trimestral del PAMMR 2017.**

**RESUMEN DE AVANCE TRIMESTRAL DEL PROGRAMA ANUAL 2017, DEL MUNICIPIO DE ZIMACANTEPEC, ESTADO DE MÉXICO**

ORDEN DE EJECUCIÓN	SECRETARÍA DE LA COMISIÓN	ACTIVIDADES	AVANCE TRIMESTRAL	COMENTARIOS	
1.	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.	Corrección del Acta (nacimiento y matrimonio)	Se propone implementar una mayor coordinación entre el Registro Civil y la oficina Regional de Registro Civil 3 Toluca, con la finalidad de estar en la posibilidad de proporcionar el Acta Carregada en un término no mayor a 10 días hábiles, y estar en la posibilidad de simplificar el trámite de corrección de Acta (nacimiento o matrimonio).	60%	Acuerdo administrativo de corrección de acta de nacimiento de fecha 26 de junio de 2017.
2.	DESARROLLO ECONÓMICO.	Expedición de licencia de funcionamiento comercial o para la venta de bebidas alcohólicas en botella cerrada	Se propone disminuir a 10 requisitos el trámite y la entrega de la licencia de funcionamiento que se realice en un periodo máximo de cinco días hábiles a partir de la recepción de la documentación completa de los requisitos.	50%	Trámite de expedición de Licencia de funcionamiento de fecha 23 de junio del 2017
		Revalidación de licencia de funcionamiento o permiso municipal	Se propone disminuir a 9 requisitos el trámite y la entrega de la licencia de funcionamiento que se realice en un periodo máximo de 48 horas a partir de la recepción de la documentación completa de los requisitos.	50%	Trámite de revalidación de Licencia de funcionamiento de fecha 25 de mayo del 2017
3.	CONTRALORIA.	Quejas, denuncias, sugerencias y reconocimientos	Reducir el tiempo de respuesta de 45 días hábiles a 25 días hábiles	Hasta la fecha de 45 a 19 días hábiles, para la atención de quejas, denuncias, sugerencias y reconocimientos 55%	Formato de trámite de queja
4.	COORDINACIÓN JURÍDICA.	Calificación de percarces automovilísticas a través de la Oficina Calificadora en hechos de Tránsito Terrestre	I.- Adquirir una cámara fotográfica para poder tomar fotografías a los automóviles que hayan tenido un percance. II.- Optimizar el tiempo de respuesta en la impresión de fotografías a fin de poder realizar el procedimiento de calificación del percance con mayor rapidez y poder brindar un mejor servicio.	En sesión de fecha cinco de junio de dos mil diecisiete, se hace del coordinador Jurídico experto al comité sobre el procedimiento a realizarse para la adquisición de la cámara fotográfica, mismo que hace del conocimiento que el mes de agosto se realizará la requisición ante la tesorería municipal, toda vez que dichas requisiciones se realizan durante los cinco primeros días de cada mes	Sin evidencia documental
5.	TESORERÍA.	Certificación de Clave y Valor Catastral	Reducción del tiempo de entrega del documento de 5 a 3 días	100%	Trámite de clave y valor catastral
		Certificación de No Adeudo de Multas Impuestas por Autoridades Fiscales	Reducir el tiempo de entrega del documento de 3 a 2 días	100%	Trámite de certificación de no adeudo
		Certificación de No Adeudo de Predial	Reducir el tiempo de entrega del documento de 3 a 2 días	100%	Trámite de certificación de no adeudo de predial
6.	DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE.	Registro Ambiental Municipal de Fuentes Fijas	1.- implementar la clasificación de gros comerciales para verificación	60%	Oficio No CMA(313)17 de fecha 26 de junio 2017 propuesta de modificación Art. 10 Fracción XI del Reglamento al Medio ambiente y Biodiversidad clasificación de gros comerciales respuesta de petición de fecha 30 de junio del 2017, listado residual de tipo de generadores y generadores de residuos sólidos urbanos fotografías impresas
7.	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN.	Expedición de Constancias laborales a servidores públicos.	Eliminación de requisitos para la expedición de las constancias y reducción de tiempo de entrega	100%	Solicitudes de expedición de constancia laboral de abril, mayo y junio 2017.
8.	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS.	Incremento del índice de mascotas vacunadas y esterilizadas	Mantener en óptimas condiciones la unidad vehicular así como el equipo de captura proporcionar medicamentos para eutanasia y esterilización	50%	Modificaciones al reglamento de del centro de control canino
9.	DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO.	Licencia de Uso de Suelo	Se propone que para el 2017, las licencias de usos del suelo que no requieren de opinión de la secretaria y el uso del suelo se encuentre en el Plan Municipal de Desarrollo Urbano, se entregue en tres días hábiles siempre y cuando su expediente cuente con todos los requisitos establecidos por la ley.	100%	Listado de registro de licencias de uso de suelo y copia de trámites de licencia de uso de suelo.
10.	COORDINACIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL Y DE BOMBEROS.	Verificación	La reducción del tiempo para la liberación del Dictamen de viabilidad de bajo impacto a establecimientos mercantiles con venta de bebidas alcohólicas al coqueo a en botella cerrada en un plazo no mayor a 2 días.	50%	Trámite de verificación de abril, mayo y junio 2017.



"2017, Año del Centenario de las Constituciones Mexicana y Mexiquense de 1917"

11.	DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.	Cobertura Informativa	Diseñar una base de datos de los comunicados generados por la Coordinación.	25%	Registro de comunicados 2017
12.	Sistema Municipal DE Zinacantepec	Rehabilitación Basada en la Comunidad URIS	Se implementará una programación de tres terapias por mes	90%	Copia de informe de actividades de las unidades de rehabilitación
		Terapia de lenguaje URIS	Se implementará una programación para que se atiendan a dos grupos a una misma hora y así poder aumentar a veinte grupos atendidos.	90%	
		Trabajo Social URIS	Se capacitará más personal para poder hacer la apertura de expediente con una duración de quince minutos.	90%	
13.	OPDAPAS (Organismo Público Descentralizado de Agua Potables, alcantarillado y Saneamiento)	Conexión de los Servicios de Agua y Drenaje	Reducción del tiempo de respuesta y conexión de los mismos	50%	Oficio de fecha 26 de junio 2017 solicitud de autorización de conexión de servicio de agua y drenaje y oficio de autorización de fecha 27 de junio 2017.
		Expedición del dictamen de factibilidad	Reducción del tiempo de respuesta	50%	
14.	Instituto Municipal de la Juventud	Pláticas, Talleres y Cursos de Capacitación	Reducción de tiempo y requisitos para impartir el Taller y Pláticas a los jóvenes del Municipio de manera que las respuestas sean inmediatas una vez completados los requisitos.	La respuesta a los jóvenes se les brinda de manera inmediata al complementar los requisitos que se les solicita.	Convocatorias, registro de asistentes, fotografías impresas y reportes de actividades
15.	Defensoría Municipal de los Derechos Humanos	Recepción de quejas	Recibir las quejas de la población por presuntas violaciones a los Derechos Humanos y remitirlas a la Comisión de Derechos Humanos del Estado de México.	0% Durante este segundo trimestre, no se presentó queja alguna por presuntas violaciones a los Derechos Humanos por la ciudadanía.	Sin evidencia documental
16.	Instituto Municipal de la Mujer	Adecuar espacio para que ciudadanas trabajadoras y servidoras públicas del Municipio puedan amamantar a su bebé	Equipar adecuadamente el espacio para que las madres puedan amamantar a sus bebés mediante sillas cómodas, almohadas, mesa, dispensador de jabón y lockas. (Nuevo proyecto)	100%	Cotización de equipamiento y evidencias fotográficas
17.	Instituto Municipal de Cultura Física y Deporte de Zinacantepec	Inscripción a clases de natación	Se pretende realizar la inscripción en un lapsa no mayor a 20 minutos por usuario.	50%	Sin evidencia documental
18.	Coordinación de Gobernación	Seguimiento a peticiones	Eficiar la atención de las demandas sociales no mayor a dos días.	20%	Fotografías impresas de seguimiento de peticiones (reunión s)
19.	Dirección de Obras Públicas	Servicio de bacheos de calles y vialidades del municipio	Atender los reportes y llamadas de los habitantes del Municipio en un tiempo de 48 a 72 horas.	30%	Evidencias digitales de bacheos
20.	Dirección de Educación, Cultura y Turismo	Inscripción a talleres	Se realizará de manera inmediata en cuanto la persona entregue los siguientes requisitos: Copia del acta de nacimiento, Comprobante de domicilio, 2 fotografías tamaño infantil y Copia del IFE del padre o madre.	100%	Expediente de solicitud de inscripción
		Solicitud de préstamo de espacios de casa de cultura para eventos Culturales, Educativos y Turísticos.	Tiempo de respuesta 2 a 1 día; anteriormente el trámite iniciaba en el momento en que el director se enterara de la solicitud. Actualmente el director da la facultad de realizar el trámite con el visto bueno del coordinador.	100%	Trámite de solicitud de espacio de casa de cultura
		Solicitud de participación artística por entes públicos y auxiliares	Tiempo de respuesta de 8 a 3 días. Se reduce el tiempo de espera debido a que en el momento que se recibe el oficio de solicitud, en el mismo se debe especificar: Lugar de la presentación, Día, Hora, Número de participante, tiempo destinado a la presentación, Eliminación de 6 a 4 requisitos, anteriormente se solicitaba IFE del padre o madre, Copia de boleta de calificaciones, Cury, Copia de acta de nacimiento, comprobante de domicilio y 2 fotografías tamaño infantil.	100%	Trámite de solicitud de participación de número artístico
21.	Dirección de Seguridad Pública	Atención a llamadas de emergencia	De 14 minutos, se pretende reducción a 11 minutos el tiempo de respuesta en las llamadas de emergencias.	100%	Sin evidencias documentales
22.	Dirección de Desarrollo Agropecuario	Asesoría, Capacitación y Acompañamiento Técnico de Productores Agropecuarios	Hacer que a partir de la recepción de la solicitud se tenga una capacidad de respuesta de 48 horas, en la visita y valoración, a los productores agropecuarios	90%	Solicitud de capacitación, asesoría técnica y acompañamiento técnico, minutos y fotografías impresas.

Handwritten signatures and notes on the left margin, including a large signature that appears to be 'J.C.' and several other illegible signatures.

Handwritten signatures and notes on the right margin, including a large signature that appears to be 'J.C.' and several other illegible signatures.

Handwritten signatures and notes at the bottom of the page, including a large signature that appears to be 'J.C.' and several other illegible signatures.



H. AYUNTAMIENTO DE ZINACANTEPEC  
2016 - 2018

"2017, Año del Centenario de las Constituciones Mexicana y Mexiquense de 1917"



## SEGUNDO.- Homologación de los 10 trámites más recurrentes.

Continuando con el desahogo del segundo punto, Homologación de los 10 trámites más recurrentes, informado que la propuesta de homologación de requisitos, costos y tiempos de respuesta fueron analizados en varias mesas de trabajo con los distintos municipios participantes y la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, previamente aprobados en la Comisión Temática de Agenda Digital y Mejora Regulatoria del mes Octubre del 2016, en el Instituto Hacendario del Estado de México, en virtud de lo anterior se muestra en esta Comisión los tramites a homologar para que las áreas encargadas de dichos trámites se pongan en contacto con el área de Mejora Regulatoria del Municipio y se dé seguimiento a la homologación para que sean incluidas estas propuestas de modificación en nuestro siguiente Programa Anual.

### Cuadro I.- Homologación de los 10 trámites más recurrentes.

#### HOMOLOGACIÓN DE LOS 10 TRÁMITES MÁS RECURRENTES.

1. LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO (DOCUMENTO PERMANENTE Y SIN COSTO)
2. COBRO DE PREDIAL
3. COBRO DE AGUA
4. CERTIFICACIÓN DE CLAVE Y VALOR CATASTRAL Y APORTACIÓN DE MEJORAS (CERTIFICADO TRIPLE O POR SEPARADO)
5. CERTIFICADO DE PAGO DE SERVICION DE AGUA POTABLE
6. LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN
7. LICENCIAS DE USO DE SUELO
8. TRASLADO DE DOMINIO
9. CÉDULA INFORMATIVA DE ZONIFICACIÓN
10. CONSTANCIA DE VECINDAD O CONSTANCIA DOMICILIARIA

## TERCERO.- Actualización de Cédulas de Trámites y Servicios 2017.

Continuando con el desahogo del punto número tres, Actualización de Cédulas de Trámites y Servicios 2017, se presenta el resumen del cumplimiento de las áreas que realizaron la actualización en el formato de cedula de trámites y servicios.



H. AYUNTAMIENTO DE ZIHACANTEPEC  
2016 - 2018



ZIHACANTEPEC  
- IDENTIDAD QUE NOS UNE -

"2017, Año del Centenario de las Constituciones Mexicana y Mexiquense de 1917"

**Cuadro III.- Actualización de Cédulas de Trámites y Servicios 2017.**

SUBDIRECCIÓN DE MEJORA REGULATORIA 2016 - 2018			
DIRECCIÓN, DEPENDENCIA Y/O ORGANISMO	CUMPLIMIENTO POR AREA DE ACTUALIZACIÓN DE CEDULAS DE TRAMITES Y SERVICIOS 2017		FECHA DE CUMPLIMIENTO
	No. de Trámites	Cédulas de Trámites y Servicios	
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	1	CONSTANCIAS DE NO AFECTACION DE BIENES DEL DOMINIO PUBLICO	13 DE MARZO 2017
	2	CONSTANCIAS DOMICILIARIAS	
	3	CONSTANCIAS DE RESIDENCIAS	
	4	CONSTANCIAS DE ORIGEN	
	5	CONSTANCIAS DE IDENTIDAD	
	6	CONSTANCIAS DE USUFRUCTO	
	7	CONSTANCIAS DOMICILIARIAS PARA MENOR DE EDAD	
	8	EXPEDICIÓN DE PRE-CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL	
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO (REGISTRO CIVIL)	9	CORRECCIÓN DEL ACTA (NACIMIENTO Y MATRIMONIO)	
	10	ASENTAMIENTO DE ACTA DE NACIMIENTO OPORTUNO	
	11	ASENTAMIENTO DE ACTA DE NACIMIENTO EXTEMPORANEO	
	12	ASENTAMIENTO DE ACTA DE RECONOCIMIENTO	
	13	ASENTAMIENTO DE ACTA DE DEFUNCIÓN	
	14	ASENTAMIENTO DE ACTA DE ADOPCIÓN	
	15	ASENTAMIENTO DE ACTA DE MATRIMONIO	
	16	ASENTAMIENTO DE ACTA DE DIVORCIO	
	17	INSCRIPCIÓN DE SENTENCIAS	
	18	ORDEN DE INHUMACIÓN Y/O CREMACIÓN	
	19	BUSQUEDAS	
	20	EXPEDICIÓN DE CURP	
	21	EXPEDICIÓN DE COPIAS CERTIFICADAS	



"2017, Año del Centenario de las Constituciones Mexicana y Mexiquense de 1917"

2	DESARROLLO ECONÓMICO	1	EXPEDICION DE PERMISO MUNICIPAL PARA EXHIBIR ANUCIOS PUBLICITARIOS	10 DE MARZO 2017
		2	PERMISO MUNICIPAL PARA LA REALIZACION DE DIVERSIONES, JUEGOS Y ESPECTACULOS PÚBLICOS.	
		3	EXPEDICIÓN DE PERMISO MUNICIPAL PARA EL EJERCICIO DE ACTIVIDADES COMERCIALES Y DE SERVICIOS EN VÍAS Y ÁREAS PÚBLICAS.	
		4	EXPEDICIÓN DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO COMERCIAL O PARA LA VENTA DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS EN BOTELLA CERRADA.	
		5	EXPEDICIÓN DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA ACTIVIDADES DE BAJO IMPACTO POR MEDIO SARE (SISTEMA DE APERTURA RAPIDA DE EMPRESAS)	
		6	EXPEDICIÓN DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA ACTIVIDADES QUE REQUIERAN DICTAMEN DE GOBIERNO DEL ESTADO.	
		7	CAMBIO DE DOMICILIO DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO O PERMISO MUNICIPAL	
		8	AMPLIACIÓN DE GIRO DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO O PERMISO MUNICIPAL	
		9	CAMBIO DE PROPIETARIO DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO O PERMISO MUNICIPAL	
		10	REVALIDACIÓN DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO O PERMISO MUNICIPAL.	
		11	VINCULACIÓN DE BUSCADORES DE EMPLEO CON EMPRESAS	
		12	VINCULACIÓN DE PERSONAS A PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN	
3	CONTRALORÍA MUNICIPAL	1	RECARBAR QUEJAS DE LA CIUDADANIA	8 DE MARZO 2017
		2	RECEPCION Y ATENCION A LAS SOLICITUDES DE INFORMACION PUBLICA	
		3	CERTIFICACION DE DOCUMENTOS	
4	COORDINACION JURIDICA	1	OFICIALIA CALIFICADORA EN HECHOS DE TRANSITO TERRESTRE	8 DE MARZO 2017
		2	OFICIALIA CALIFICADORA	
		3	ASESORIAS JURIDICAS GRATUITAS	
		4	LEVANTAR ACTAS EN SUS DIFERENTES MODALIDADES: (informativas, extravío de documentos, respeto mutuo, dependencia económica, cesión de derechos, certificado único de nacimiento).	
5	DIRECCIÓN DE GOBERNACIÓN	1	PROMOCION DE LA CULTURA POLITICA	6 DE MARZO 2017



H. AYUNTAMIENTO DE ZINACANTEPEC  
2014 - 2018



ZINACANTEPEC  
- IDENTIDAD QUE NOS UNE -

"2017, Año del Centenario de las Constituciones Mexicana y Mexiquense de 1917"

6	TESORERÍA MUNICIPAL	1	COBRO Y TRAMITE DE IMPUESTO S/ADQUISICION DE INMUEBLES Y OTRAS OPERACIONES TRASLATIVAS DE DOMINIO	22 DE MARZO 2017
		2	COBRO DE LOS INGRESOS PROVENIENTES DE CONCEPTOS AUTORIZADOS EN LA LEY DE INGRESOS EJERCICIO 2016	
		3	COBRO DE MULTAS FEDERALES	
		4	CERTIFICACION DE CLAVE Y VALOR CATASTRAL	
		5	CERTIFICACION DE PLANO MANZANERO	
		6	LEVANTAMIENTO TOPOGRAFICO CATASTRAL	
		7	CERTIFICACION DE NO ADEUDO DE MULTAS IMPUESTAS POR AUTORIDADES NO FISCALES	
		8	CERTIFICACION DE NO ADEUDO DE PREDIAL	
		9	INCORPORACION DE PREDIOS AL PADRON CATASTRAL	
		10	ACTUALIZACION DE DATOS TECNICOS Y ADMINISTRATIVOS	
		11	VERIFICACION DE LINDEROS	
8	DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE Y FORESTAL	1	REGISTRO AMBIENTAL MUNICIPAL DE FUENTES FIJAS Y/O SERVICIO	6 DE MARZO 2017
		2	AUTORIZACION PARA LA PODA Y/O DERRIBE DE ARBOLES EN ZONA URBANA	
		3	ATENCION A DENUNCIAS CIUDADANAS EN MATERIA AMBIENTAL	
9	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN	1	EXPEDICIÓN DE CONSTANCIAS LABORALES A SERVIDORES PUBLICOS	6 DE MARZO 2017
10	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	1	PROGRAMA DE BACHEO DE CALLES	7 DE MARZO 2017
		2	APOYO DE MAQUINARIA	





"2017, Año del Centenario de las Constituciones Mexicana y Mexiquense de 1917"

11	DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS (PANTEONES)	1	INHUMACIÓN ADULTO	6 DE MARZO 2017
		2	INHUMACIÓN NIÑO	
		3	REFRENDO POSTERIOR A LOS SIETE AÑOS DE CONSERVACIÓN	
		4	MANTENIMIENTO ANUAL POR METRO CUADRADO	
		5	EXHUMACIÓN	
		6	INHUMACIÓN DE RESTOS CREMADOS	
		7	PAGO PARA LA AUTORIZACIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN O COLOCACIÓN POR m2 DE LAPIDAS, JARDINERAS, MONUMENTO O CAPILLA	
		8	EXPEDICIÓN DE CERTIFICADO DE DERECHOS DE TEMPORALIDAD	
		9	REPOSICIÓN DE CERTIFICADO DE DERECHOS DE TEMPORALIDAD	
		10	MANIOBRA DE MONUMENTOS Y JARDINERIA	
		11	NOMBRAMIENTO O CAMBIO DE SUCESIONES	
		12	TEMPORALIDAD POR INHUMACION EN FOSA	

12	DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN Y CULTURA	1	TALLER DE REPOSTERIA	13 DE MARZO 2017
		2	TALLER DE DANZA	
		3	TALLER DE DANZA ARABE	
		4	TALLER DE ORQUETA ORVI	
		5	TALLER DE ZUMBA FITNES	
		6	TALLER DE MANUALIDADES	
		7	TALLER DE DANZA FOLKLÓRICA INFANTIL	
		8	TALLER DE GUITARRA CLÁSICA Y POPULAR	
		9	TALLER DE REPOSTERÍA	
		10	CULTURA DE BELLEZA	
		11	BAILE DE SALÓN	
		12	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE TALLER DE BAILE MODERNO	
		13	KARATE	
		14	TALLER DE DANZA FOLKLÓRICA	
		15	PRESTAMO DE ESPACIOS Y EQUIPOS PARA EVENTOS CULTURALES E INSTITUCIONALES	
		16	APDYD DE GRUPOS ARTISTICDS A INSTITUCIONES PUBLICAS, AUTORIDADES AUXILIARES, ASDCIACIONES Y PUBLICO EN GENERAL	
		17	ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO A TALLERES VIGENTES EN CASA DE CULTURA	
		18	CARTA DE TERMINACIÓN DE SERVICIO SOCIAL, PRACTICAS PROFESIONALES Y/D ESTADIAS	



H. AYUNTAMIENTO DE ZINACANTEPEC  
2016 - 2018



"2017, Año del Centenario de las Constituciones Mexicana y Mexiquense de 1917"

13	DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO	1	CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL	08 DE MARZO 2017
		2	LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN DE BARRA	
		3	CONSTANCIA DE NO ADEUDO DE APORTACIÓN DE MEJORAS	
		4	LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN MENOR A 60.00 M2.	
		5	NOMENCLATURA	
		6	CONSTANCIA DE NÚMERO OFICIAL	
		7	LICENCIA DE MODIFICACIÓN DE PROYECTO DE UNA OBRA AUTORIZADA	
		8	CAMBIO DE USOS DEL SUELO, DEL COEFICIENTE DE OCUPACIÓN DEL SUELO, DEL COEFICIENTE DE UTILIZACIÓN DEL SUELO Y DEL CAMBIO DE ALTURA DE EDINTIFICACIONES.	
		9	CONSTANCIA DE TERMINACIÓN DE OBRA	
		10	LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN MAYORES A 60 M2.	
		11	CEDULA INFORMATIVA DE ZONIFICACIÓN	
		12	ROTURA DE CORTE DE PAVIMENTO O CONCRETO	
		13	PRORROGA DE LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN	
		14	PERMANENCIA ANUAL DE CABLES	
		15	LICENCIA DE DEMOLICIÓN PARCIAL O TOTAL	
		16	SUSPENSIÓN DE OBRA	
		17	LICENCIA PARA EXCAVACIÓN, RELLENO O MOVIMIENTO DE TIERRA	
		18	LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN E INSTALACIÓN DE ESTACIONES REPARTIDORAS Y ANTENAS PARA RADIOTELECOMUNICACIONES, ANUNCIOS PUBLICITARIOS QUE REQUIERAN DE ELEMENTOS ESTRUCTURALES	

14	COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL	1	COBERTURA INFORMATIVA	07 DE MARZO 2017
		2	IMAGEN INSTITUCIONAL	
		3	CONCERTACIÓN DE ENTREVISTAS PARA MEDIOS DE COMUNICACIÓN	
15	COORDINACIÓN MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL Y BOMBEROS	1	CONSTANCIA DE VERIFICACION	07 DE MARZO 2017
		2	CAPACITACION Y DIFUSION EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL (Talleres, Prácticas, Cursos, Simulacros y Demostración de Vehículos de Emergencia)	
		3	ATENCION PREHOSPITALARIA EN CASO DE EMERGENCIA	
		4	ATENCION DE LLAMADAS DE AUXILIO	



H. AYUNTAMIENTO DE ZINACANTEPEC  
2014 - 2018



ZINACANTEPEC  
- IDENTIDAD QUE NOS UNE

"2017, Año del Centenario de las Constituciones Mexicana y Mexiquense de 1917"

16	DIRECCIÓN DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF ZINACANTEPEC	1	APOYOS FUNCIONALES	16 DE MAYO 2017
		2	CURSOS DE AUTOEMPLO	
		3	CURSOS Y TALLERES DE PREVENCIÓN Y BIENESTAR FAMILIAR	
		4	ESTUDIO SOCIOECONÓMICO	
		5	CONSULTA PSICOLÓGICA	
		6	CERTIFICADO MÉDICO	
		7	SUTURA	
		8	APLICACIÓN DE INYECCIÓN	
		9	CONSULTA MÉDICA A DOMICILIO	
		10	CONSULTA MÉDICA	
		11	TOMA DE GLUCOSA	
		12	CONSULTA ODONTOLÓGICA	
		13	PULPECTOMÍA DENTAL	
		14	CONSULTA GASTROENTEROLÓGICA	
		15	SELLADORES	
		16	TOMA DE TENSIÓN ARTERIAL	
		17	COLOCACIÓN DE CORONA (ACERO-CROMO)	
		18	CURACIONES ODONTOLÓGICAS	
		19	AMALGAMA	
		20	EXTRACCIÓN DENTAL	
		21	PROFILAXIS	
		22	PULPOTOMIA DENTAL	
		23	RESINAS	
		24	JUICIO DE PENSIÓN ALIMENTICIA	
		25	JUICIO DE RECONOCIMIENTO DE PATERNIDAD	
		26	RECTIFICACIÓN DE ACTA DE NACIMIENTO	
		27	TRAMITES ADMINISTRATIVOS	
		28	ASESORÍA JURÍDICA	
		29	CENTRO DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN AL MALTRATO Y A LA FAMILIA (CEPAMYF)	
		30	DIVORCIO INCAUSADO	
		31	DIVORCIO VOLUNTARIO	
		32	CONVIVENCIA FAMILIAR	
		33	JUICIO DE ADOPCIÓN	
		34	CONSULTA MÉDICA DE REHABILITACIÓN	
		35	TERAPIA FÍSICA	
		36	CERTIFICADO PRENUPCIAL	
		37	RETIRO Y COLOCACION DE DIU	
		38	TRABAJO SOCIAL	
		39	REHABILITACIÓN BASADA EN LA COMUNIDAD	
		40	PREVEDIF	
		41	INTEGRACIÓN SOCIAL	
		42	REPOSICIÓN DE CARNET	
		43	TRASLADOS PROGRAMADOS	
		44	PAPANICOLAOU	
		45	TERAPIA DE LENGUAJE	
		46	TERAPIA OCUPACIONAL	
		47	CONSULTA PSICOLÓGICA	
		48	TOMA DE PRESIÓN	
		49	VENTA DE SEMILLAS	
		50	PULPECTOMIA DENTAL	
		51	CURACIONES	



"2017, Año del Centenario de las Constituciones Mexicana y Mexiquense de 1917"

17	ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO	1	COBRO DE SUMINISTRO DE AGUA, DRENAJE	13 DE MARZO 2017
		2	CERTIFICADO DE NO ADEUDO	
		3	CERTIFICACIÓN DE NO SERVICIO	
		4	CAMBIO DE PROPIETARIO	
		5	EXPEDICIÓN DE DICTAMEN DE FACTIBILIDAD	
		6	PAGO UNICO DE DERIVACIÓN DOMESTICO D COMERCIAL	
		7	RECONEXIÓN	
18	INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE	1	INSCRIPCION A LA ESCUELA DE INICIACION DE ATLETISMO	05 DE MARZO 2017
		2	INSCRIPCION A CLASES DE NATACION	
		3	INCRIPCION A LA ESCUELA DE INICIACION DE BASQUETBOL	
		4	INSCRIPCION A LA ESCUELA DE INICIACION DE FUTBOL	
19	INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD	1	NOMBRE PLATICAS Y TALLERES	24 DE MARZO 2017
		2	CENTRO PODER JOVEN	
20	DEFENSORÍA MUNICIPAL DE LOS DERECHOS HUMANOS	1	IMPARTIR PLATICAS SOBRE DERECHOS HUMANOS	28 DE MARZO 2017
		2	ASESORIAS JURIDICA	
		3	RECEPCION DE QUEJAS PDR PRESUNTAS VIOLACIONES A DERECHOS HUMANOS	
		4	VISITAS DE INSPECCION A LA CARCEL MUNICIPAL	
21	INSTITUTO MUNICIPAL DE LA MUJER	1	TALLER DE AUTOEMPLO	19 DE ABRIL 2017
		2	PLATICAS DE EQUIDAD DE GENERO	
		3	ASESORIAS JURIDICAS Y PSICOLGICAS	
		4	CURSOS DE COMPUTACION	
22	DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PUBLICA	1	ATENCION A LLAMADAS DE EMERGENCIA	22 DE MARZO 2017
23	COORDINACION DE DESARROLLO AGROPECUARIO	1	CAPACITACION PARA PRODUCTORES AGROPECUARIOS	18 DE ABRIL 2017
		2	ACOMPANAMIENTO TÉCNICO DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS	
		3	ASESORÍA TÉCNICA DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS	

"2017, Año del Centenario de las Constituciones Mexicana y Mexiquense de 1917"

Adicionalmente en este punto se otorga el uso de la palabra al Lic. Marco Antonio Trejo Borja, Titular de la UIPPE (Unidad de Información, Programación, Presupuestación y Evaluación) mismo que expuso a todos los presentes el Sistema diseñado en el Municipio de Zinacantepec en cumplimiento con la Ley de Gobierno Digital mediante el cual de manera electrónica contendrá la información de todos los Trámites y Servicios así como Manuales de Procedimientos de cada una de las áreas administrativas que integran la Administración Pública Municipal de Zinacantepec.

En este sentido informo que áreas como la Dirección de Desarrollo Urbano ha acudido a todas las mesas de trabajo con la finalidad de cumplimentar los requerimientos de sistema en beneficio de los ciudadanos dando una correcta información y a su vez sea una plataforma que impulse trámites en línea.

#### **CUARTO.- Capacitación y Mesas de Trabajo para la Elaboración del PAMMR 2018.**

Continuamos con el desahogo del punto número cuatro, Capacitación y mesas de trabajo de la elaboración del Programa Anual Municipal de Mejora Regulatoria 2018, para lo cual solicitamos la intervención del Lic. Roberto Carranza Villagrán, representante personal del C.P. Agustín González Cabrera, Titular de la Comisión Estatal de Mejora Regulatoria, enfatizando la importancia de mantener actualizado el Marco Normativo del Municipio, exhortando a generar una mayor participación entre todas las áreas, felicitando al Municipio y al Presidente Municipal por el trabajo que se está retomando en cumplimiento con la Mejora Regulatoria tema que a nivel Federal ya se tiene considerado en nuestra Ley Suprema; por tal motivo exhorta a seguir trabajando en cumplimiento de la misma.

En este sentido informa que gracias al interés del Municipio el día 20 de septiembre del presente año se realizará capacitación por parte de la CEMER con el tema de lineamientos para la elaboración del Programa Anual Municipal de Mejora Regulatoria como sede regional y para los servidores públicos del Municipio involucrados en su elaboración.

#### **QUINTO.- Asuntos generales.**

Continuamos con el desahogo del punto número cinco, Asuntos generales, donde se da a conocer la aprobación del Programa Estatal Anual de Mejora Regulatoria 2017 para las dependencias y organismos públicos descentralizados, así como el otorgamiento de la entrega de reconocimientos SARE'S y certificaciones PROSARES, con observaciones a mejorar en SARE (Sistema de Apertura Rápida de Empresas) y la aprobación de la realización para estructurar 3 proyectos del INADEM (Instituto Nacional del Emprendedor) en el municipio Zinacantepec.

"2017, Año del Centenario de las Constituciones Mexicana y Mexiquense de 1917"

### Cuadro IV.- Aspectos a Mejorar en SARE.

#### ASUNTOS GENERALES.

##### ASPECTOS A MEJORAR EN SARE

###### VENTANILLA ÚNICA

1) ESTRUCTURA Y EQUIPO:  
OTROS TIPOS DE EQUIPO

2) FACTORES ANTES DE VENTANILLA:

- SEÑALIZACIÓN QUE CONTENGA  
PENDONES, MANTAS, ETC.
- MEDIOS DE DIFUSION COMO  
PORTAL WEB, RADIO Y TV, ETC.
- MEDIOS INFORMATIVOS COMO  
PORTAL WEB, E MAIL, ETC.

###### SOFTWARE

- 1) BASE Y SOFTWARE:  
GIROS COINCIDEN CON LA  
CLAVE DE CMAP
- 2) FLUJO DE INFORMACIÓN:  
IDENTIFICACIÓN POR  
DEPENDENCIA EN CADA PARTE  
DEL PROCESO  
CARACTERÍSTICAS DE LA BASE  
CONOCIDA POR LAS  
DEPENDENCIAS
- 3) FUNCIONALIDAD:  
NOTIFICACIÓN PARA CONOCER  
EL TIEMPO RESTANTE POR  
DEPENDENCIA
- 4) EXTERNOS:  
GENERACIÓN ELECTRONICA DE  
LOS ENTREGABLES AL  
CIUDADANO

#### PROYECTOS INADEM

En este apartado se expuso la posibilidad de incorporar proyectos para obtener recursos federales del Fondo del emprendedor en beneficio de los zinacantepequenses y sobre todo establecer una plataforma solida con la ejecución de los proyectos para dos tramites principales Licencia de Construcción y Licencia de Funcionamiento.

Los proyectos de la convocatoria de Mejora Regulatoria son los siguientes:

#### 3 PROYECTOS INADEM (Instituto Nacional del Emprendedor)

- Rubro b2. Simplificación y digitalización de la Licencia de Funcionamiento.
- Rubro b3. Simplificación y digitalización de la Licencia de Construcción.
- Rubro b4. Equipamiento para atención ciudadana de los módulos del Sistema de Apertura Rápida de Empresas (SARE)

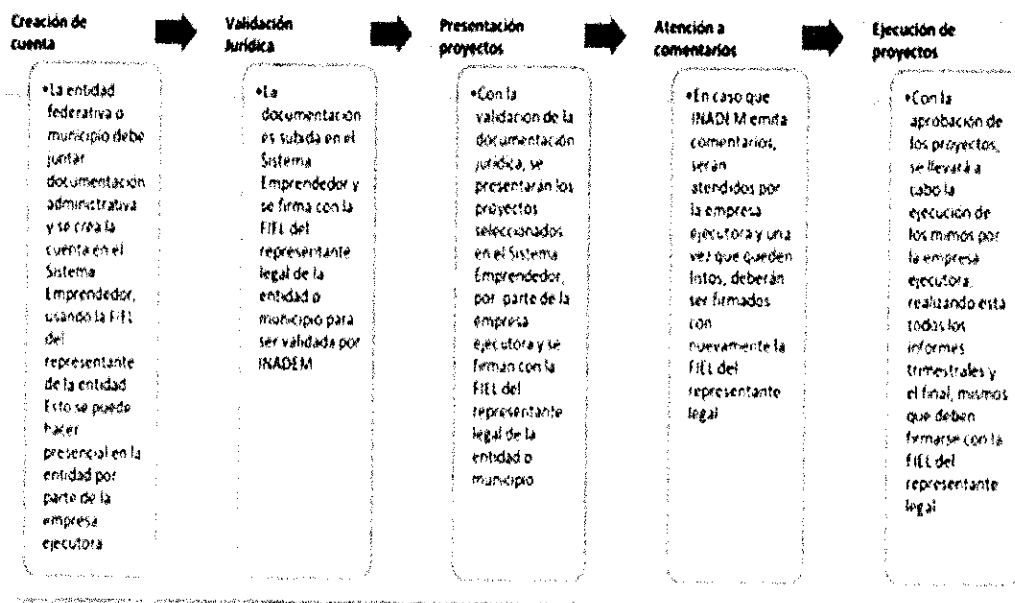
"2017, Año del Centenario de las Constituciones Mexicana y Mexiquense de 1917"

Para cumplimentar lo anterior se requiere dar cumplimiento con la siguiente ruta crítica:

### ASUNTOS GENERALES.

#### METODOLOGÍA PROYECTOS INADEM

##### ➤ Ruta Crítica



Han sido desahogados los puntos considerados en el orden del día de la Sexta Sesión Ordinaria de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria y si no hubiese otro asunto que tratar siendo las 13:45 horas del día lunes 21 de Agosto 2017.